



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK NEEMT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

04/08/2024

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidatures doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour (PDF)
- d'une lettre de motivation (PDF)
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) (PDF)

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve écrite a lieu le 06/08/2024 et l'épreuve orale le 13/08/2024.

JOB COACH (h/f/x)

Contrat à durée indéterminée

Réf: JOBCcdi07

LE CPAS DE SCHAEARBEEK EN BREF:

- Le **2^{ème} plus grand CPAS** de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Une **culture** managériale reposant sur les principes de bienveillance, respect, équité et innovation.
- Un **lieu de travail agréable** et desservi par les transports publics.
- Plus de **1000 travailleurs** dont 350 en insertion socio-professionnelle.
- Le CPAS de Schaerbeek mène une politique de **diversité**, de non-discrimination et d'égalité des droits. Nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections pour tous nos candidats. Les compétences sont déterminantes, et ce, indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre, ou de l'orientation sexuelle.

FONCTION

En tant que job coach, au sein du département Insertion Socioprofessionnelle (ISP) du CPAS de Schaerbeek, vous serez amenés à accompagner de manière personnalisée les collaborateurs en contrat d'insertion dans leur insertion socioprofessionnelle tant au niveau administratif que de leur développement personnel afin de contribuer à la réalisation positive de leur expérience professionnelle. Pour cela, vous devrez :

- Développer une stratégie d'accompagnement personnalisée des collaborateurs en contrat d'insertion afin d'assurer le bon déroulement de leur contrat de travail et de faciliter leur insertion socioprofessionnelle à long terme
- Prendre en compte les difficultés diverses que le collaborateur en contrat d'insertion pourrait rencontrer lors de son insertion socio-professionnelle afin de garantir la réalisation positive de leur expérience professionnelle
- Déterminer les objectifs, en collaboration avec le travailleur en contrat d'insertion, qui contribueront au succès de son expérience professionnelle au sein du Centre afin de favoriser le développement de ses connaissances, aptitudes et attitudes professionnelles
- Organiser et diriger des séances d'information et/ou des ateliers d'accompagnement collectif afin de permettre aux collaborateurs en contrat d'insertion de pouvoir mieux s'informer et d'obtenir des réponses à leurs questions
- Assurer le suivi administratif rigoureux du dossier d'insertion socio-professionnelle du collaborateur en contrat d'insertion



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK NEEMT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

04/08/2024

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidatures doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour (PDF)
- d'une lettre de motivation (PDF)
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) (PDF)

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve écrite a lieu le 06/08/2024 et l'épreuve orale le 13/08/2024.

PROFIL

- Être titulaire d'un bachelier à orientation sciences humaines, sciences sociale (ou **équivalence** reconnue en Belgique)
- Pour les personnes en dehors de l'UE : carte de séjour avec permis de travail illimité ou exemption de permis de travail
- Un intérêt pour le domaine de l'ISP ;
- Une expérience dans le domaine de l'insertion socioprofessionnelle est un atout ;
- Une expérience de coaching de remobilisation pour un public fragilisé est un atout
- Des compétences dans l'évaluation des connaissances et compétences acquises et/ou à acquérir
- Une connaissance du réseau ISP
- Des connaissances des métiers et des compétences requises sur le marché de l'emploi
- Une aisance dans la conduite d'entretiens individuels à visée sociale
- Une connaissance des techniques d'animation de groupe et de coaching
- Être disposé à accueillir et à informer les bénéficiaires dans une langue qu'ils comprennent (avec l'aide d'un interprète)
- Une connaissance des plans d'embauche bruxellois
- Aisance rédactionnelle. Bonne orthographe
- Adhésion à la culture d'entreprise tournée vers une approche participative
- Connaissance en Néerlandais (possession du brevet Selor ou disposé à l'obtenir)
- Bonne connaissance de Microsoft Office

OFFRE

- **Contrat à durée indéterminée**
- Horaires flexibles
- En moyenne 37 jours de congé par an pour un temps plein
- Télétravail possible
- Prime de télétravail possible
- Echelle barémique conforme aux barèmes des administrations locales de la Région de Bruxelles-Capitale : **B**
 - Mensuel brut à l'index actuel (*reconnaissance de l'expérience professionnelle utile dans le secteur privé, reconnaissance de toute l'expérience professionnelle dans le secteur public. Sous réserve de la remise d'attestations probantes en application du statut pécuniaire*) : B
 - Sans ancienneté = **2.904,84 €**
 - 10 années d'ancienneté = **3.416,09 €**
 - 20 années d'ancienneté = **3.927,35 €**
- Reprise de la totalité de l'ancienneté utile à la fonction
- Prime de fin d'année
- Prime linguistique mensuelle si réussite de l'article 8 du SELOR (**200,07 €**)
- Chèques-repas d'une valeur faciale de 8 euros
- Assurance hospitalisation (après 6 mois d'ancienneté)
- Assurance pension
- Transport : abonnement gratuit sur le réseau bruxellois STIB



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK NEEMT AAN

CONVAINCU(E) ?

Envoyez-nous votre candidature en français ou néerlandais au plus tard le :

04/08/2024

Par mail :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Ou par courrier :

CPAS de Schaerbeek
Ressources Humaines
70, boulevard Reyers
1030 Schaerbeek

Les dossiers de candidatures doivent **impérativement** être accompagnés :

- de la référence du poste dans l'objet de votre candidature
- d'un CV à jour (PDF)
- d'une lettre de motivation (PDF)
- d'une copie du diplôme requis (ou équivalence) (PDF)

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

L'épreuve écrite a lieu le 06/08/2024 et l'épreuve orale le 13/08/2024.

- Intervention à hauteur de 78 % par mois dans les frais de transport SNCB/De Lijn/TEC à l'extérieur du réseau bruxellois
- Indemnité vélo possible
- Programme de formation



LE CPAS DE SCHAARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAARBEEK NEEMT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

04/08/2024

Per e-mail naar :

grh-hrm@cpas-schaarbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdoSSIERS moeten verplicht het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv (pdf);
- een motivatiebrief (pdf);
- een kopie van het vereiste diploma of gelijkwaardigheidsattest (pdf)
- Een kopie van het ACTIVA- of startbaanovereenkomstcertificaat in PDF-formaat als je aan de voorwaarden voldoet.

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

De schriftelijke proef vindt plaats op 06/08/2024 en de mondelinge proef op 13/08/2024.

JOBCOACH (m/v/x)

(COD)

Ref: JOBCcdi07

HET OCMW VAN SCHAARBEEK IN HET KORT

- Het **2e grootste OCMW** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
 - Een **managementcultuur** die berust op de principes van welwillendheid, respect, rechtvaardigheid en vernieuwing.
 - Een **aangename werkplaats** die bereikbaar is met het openbaar vervoer.
 - Meer dan **1000 werknemers** waarvan 350 socioprofessionele inschakelingsmedewerkers.
- Het OCMW van Schaarbeek voert een beleid van **diversiteit**, non-discriminatie en gelijke rechten. Wij garanderen voor alle kandidaten een gelijke behandeling en toegang tot de selecties. De bekwaamheden zijn doorslaggevend, en dit ongeacht de leeftijd, de afkomst, de handicap, het geslacht of de seksuele geaardheid.

FUNCTIE

Als jobcoach in het departement Socioprofessionele Inschakeling van het OCMW van Schaarbeek zorg je voor een persoonlijke begeleiding bij de socioprofessionele inschakeling van de medewerkers met een inschakelingscontract, zowel op administratief vlak als wat hun persoonlijke ontwikkeling betreft en op deze manier draag je bij tot een positieve beroepservaring. De jobcoach heeft dan ook de volgende taken:

- een persoonlijke begeleidingsstrategie uitwerken voor de medewerkers met een inschakelingscontract om ervoor te zorgen dat hun arbeidscontract goed verloopt en om hun socioprofessionele inschakeling op lange termijn te vergemakkelijken
- rekening houden met de verschillende moeilijkheden die de inschakelingsmedewerker zou kunnen ondervinden tijdens zijn socioprofessionele inschakeling om een positieve werkervaring te garanderen
- in samenwerking met de inschakelingsmedewerker, de doelstellingen bepalen die bijdragen tot het slagen van zijn beroepservaring in het Centrum om de ontwikkeling van de kennis, beroepsbekwaamheden en professionele houding van de medewerker te bevorderen
- infosessies en/of collectieve begeleidingsworkshops leiden en organiseren om de inschakelingsmedewerkers de kans te geven om beter op de hoogte te zijn en antwoorden te krijgen op hun vragen
- instaan voor de grondige administratieve opvolging van het socioprofessionele inschakelingsdossier van de inschakelingsmedewerker



LE CPAS DE SCHAEARBEEK RECRUTE - HET OCMW VAN SCHAEARBEEK NEEMT AAN

OVERTUIGD?

Stuur ons uw kandidatuur in het Frans of het Nederlands tegen uiterlijk:

04/08/2024

Per e-mail naar :

grh-hrm@cpas-schaerbeek.brussels

Of per post naar:

OCMW van Schaarbeek
Human Resources
Reyerslaan 70
1030 Schaarbeek

De kandidatuurdoSSIers moeten **verplicht** het volgende bevatten:

- de functiereferentie in het onderwerp van uw kandidatuur;
- een up-to-date cv (pdf);
- een motivatiebrief (pdf);
- een kopie van het vereiste diploma of gelijkwaardigheidsattest (pdf)
- Een kopie van het ACTIVA- of startbaanovereenkomstcertificaat in PDF-formaat als je aan de voorwaarden voldoet.

Onvolledige dossiers worden niet behandeld.

De schriftelijke proef vindt plaats op 06/08/2024 en de mondelinge proef op 13/08/2024.

PROFIEL

- Houder zijn van een bachelor in menswetenschappen of sociale wetenschappen (of als gelijkwaardig erkend in België);
- Voor personen van buiten de EU : verblijfsvergunning met onbeperkte arbeidsvergunning of vrijstelling van werkvergunning
- Ervaring in het domein van de socioprofessionele inschakeling en ervaring in coaching/bijScholing voor een kwetsbaar publiek is een troef;
- Ervaring in coaching/resocialisatie van een kwetsbaar publiek is een troef;
- Bekwaamheden voor wat de evaluatie betreft van de verworven of te verwerven kennis;
- Kennis van het SPI-netwerk;
- Kennis van de op de arbeidsmarkt vereiste competenties en beroepen;
- Vlot individuele gesprekken met een sociaal doel kunnen voeren;
- Kennis van groepsanimatie- en coachingstechnieken;
- Bereid zijn om de begunstigde burgers te verwelkomen en informeren in een taal die ze begrijpen (met de hulp van een tolk);
- Kennis van de Brusselse tewerkstellingsplannen;
- Vlot kunnen schrijven en een goede spelling hanteren;
- Toetreding tot de bedrijfscultuur gericht op een participatieve aanpak;
- Kennis van de andere landstaal (in het bezit zijn van het Selorbrevet of bereid zijn om het te behalen);
- Goede kennis van Microsoft Office.

AANBOD

- Contract van onbepaalde duur
- Flexibele uurregelingen
- Gemiddeld 37 vakantiedagen per jaar voor een voltijdse functie
- Telewerk mogelijk na 6 maanden anciënniteit
- Telewerkpremie mogelijk
- Weddeschaal overeenkomstig de barema's van de lokale Brusselse besturen: **B**
Maandelijks brutoloon aan de huidige index (erkenning van de beroepservaring onder voorbehoud van afgifte van relevante attesten in toepassing van het geldelijk statuut): B
 - Zonder anciënniteit = **2.904,84 €**
 - 10 jaar anciënniteit = **3.416,09 €**
 - 20 jaar anciënniteit = **3.927,35 €**
- Volledige overname van de anciënniteit die nuttig is voor de functie
- Eindejaarspremie
- Taalpremie indien geslaagd voor het artikel 8 van SELOR (**200,07 €**)
- Maaltijdcheques met een nominale waarde van 8 euro
- Hospitalisatieverzekering (na 6 maanden anciënniteit)
- Pensioenverzekering
- Transport: gratis abonnement op het Brusselse MIVB-net
- Maandelijkse tussenkomst ten belope van 78 % in de kosten van het vervoer met de NMBS/De Lijn/TEC buiten het Brusselse net
- Fietsvergoeding mogelijk
- Opleidingsprogramma